

No.	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Control a ser implementado	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la ejecución del contrato?	Responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión	
													Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría					¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad
1	General	Interno	Precontractual	Operacional	Retraso en la consecución de documentos o en la firma del contrato	Retraso en el inicio de ejecución del contrato	2	3	5	Medio	Contratista y Contratante	Requerimientos Exigir la constitución de garantía de seriedad de la oferta.	1	2	3	Bajo	Si	Subdirección Técnica y Jurídica.	Desde la comunicación de aceptación de la oferta.	Mediante requerimientos escritos al oferente seleccionado	Inmediatamente	Diaria
2	General	Interno	Precontractual	Operacional	Retraso en la presentación de las garantías	Retraso en el inicio de la ejecución del contrato	2	3	5	Medio	Contratista y Contratante	Requerimientos y ajuste del cronograma de ejecución Exigir la constitución de garantía de cumplimiento.	1	2	3	Bajo	Si	Supervisor	Desde la adjudicación o selección	Mediante requerimientos escritos al contratista.	Inmediatamente	Diaria
3	Específico	Externo	Ejecución	Operacional	Demoras en el desarrollo de la consultoría.	Retraso en el cronograma de ejecución.	3	3	6	Alto	Contratista	Efectuar seguimiento permanente por parte del supervisor del contrato para que se un adecuado cumplimiento al objeto del contrato Exigir la constitución de la garantía de calidad del servicio.	2	3	5	Medio	Si	Supervisor	Desde el inicio del contrato/orden	Mediante informes periódicos.	Cuando ocurra.	Diario
4	Específico	Externo	Ejecución	Operacional	Demoras en la aprobación de productos	Retraso en el cronograma de ejecución derivados de la aprobación de los productos.	3	3	6	Alto	Contratista	Efectuar mesas de trabajo que permitan la revisión oportuna de los productos	2	3	5	Medio	Si	Supervisor	Desde el inicio del contrato/orden	Mediante informes periódicos.	Cuando ocurra.	Diario
5	Específico	Externo	Ejecución	Operacional	No contar con el equipo mínimo de trabajo requerido.	Poner en riesgo el desarrollo de la Consultoría debido a que no se cuenta con el personal calificado para el desarrollo del contrato.	3	2	5	Medio	Contratista	Efectuar seguimiento permanente por parte del supervisor del contrato Demostrar la idoneidad de la persona Exigir la constitución de Garantías	2	2	4	Bajo	Si	Supervisor	Desde la firma del acta de inicio	Mediante informes y certificado de cumplimiento de satisfacción	Cuando ocurra.	Periódico y extraordinariamente cuando ocurra.
6	Específico	Externo	Ejecución	Operacional	Cambio de profesionales del equipo de trabajo.	Posibles atrasos en el cronograma de ejecución del contrato Pérdida de calidad en los entregables Cambio del profesional, previa verificación de cumplimiento de requisitos previos del contrato.	3	3	6	Alto	Contratista	Efectuar seguimiento permanente por parte del supervisor del contrato – Realizar requerimientos de cumplimiento. Cambio del profesional, previa verificación de cumplimiento de requisitos previos del contrato.	2	3	5	Medio	Si	Contratista y Contratante	Desde el inicio de ejecución	Mediante informes.	Cuando ocurra.	Periódico y extraordinariamente cuando ocurra.
7	Específico	Externo	Ejecución	Operacional	No pago de las obligaciones a proveedores, salarios y seguridad social del personal a cargo	Incumplimiento de las obligaciones de Ley y contractuales a por parte del Contratista. Demora en el cumplimiento de las actividades contratadas y a cargo del consultor.	2	2	4	Bajo	Contratista	Exigir la constitución de garantía de pago de salarios, indemnizaciones y prestaciones sociales. Como requisito para el pago exigir que aporte las planillas de pago de seguridad social de los integrantes de equipo de trabajo y/o certificación del Auditor de la empresa en que conste que la empresa está al día en el pago de salarios y seguridad social. Exigir certificado de pago de obligaciones con terceros para la realización de cada pago.	2	1	3	Bajo	Si	Supervisor del contrato	Desde el inicio de la ejecución del contrato	Mediante informes y certificado de cumplimiento de satisfacción	Cuando ocurra.	Cuando ocurra
8	Específico	Externo	Ejecución	Operacional	No realización de entregas en las fechas previstas en el cronograma.	Demora en la ejecución del cronograma del contrato. Reprogramación de entregas.	2	2	4	Bajo	Contratista	Seguimiento por parte de la supervisión, requerimientos escritos y solicitudes de cumplimiento.	2	1	3	Bajo	Si	Supervisor del contrato	Desde el inicio de la ejecución del contrato	Mediante informes y certificado de cumplimiento de satisfacción	Cuando ocurra.	Cuando ocurra
9	Específico	Externo	Ejecución	Operacional	Cambios en la regulación correspondiente que afecte el desarrollo del Contrato.	Cambios en los productos entregables, derivados de los ajustes regulatorios	2	2	4	Bajo	Contratista y contratante	Seguimiento por parte de la supervisión, verificación y actualización constante sobre la normatividad vigente	2	1	3	Bajo	Si	Supervisor del contrato	Desde el inicio de la ejecución del contrato	Mediante informes y seguimiento a las actualizaciones normativas.	Periódico	Cuando ocurra
10	Específico	Externo	Ejecución	Operacional	Falta de calidad en la entrega de los productos.	Objetivos y alcances de la contratación incumplidos total o parcialmente. Productos de consultoría con mala calidad	2	2	4	Bajo	Contratista	Seguimiento por parte de la supervisión. Solicitar garantía de calidad del servicio. Solicitar cambio de profesionales. En caso que persista la mala calidad de los productos, finalizar el contrato y aplicar garantías.	2	1	3	Bajo	Si	Supervisor del contrato	Desde el inicio de la ejecución del contrato	Mediante informes y certificados de cumplimiento de satisfacción. Solicitar garantía de calidad del servicio.	Periódico	Cuando se deba verificar cada producto.